



Fédération des
Hauts-de-Seine

PROGRAMME DE FORMATION

Septembre 2024-2025



La certification qualité a été délivrée au titre de la
catégorie d'action suivante : actions de formation



Fédération des Centres Sociaux des Hauts-de-Seine
6 rue Salvador Allende - 92000 Nanterre
Tel : 01 47 21 67 92
Mail : accueil@centres-sociaux92.fr
N° siret : 417 563 624 000 28
Numéro de déclaration d'activité : 119 214 014 92
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État

La politique de formation de la fédération est au service de notre projet fédéral : conforter les fondamentaux du projet centre social, adapter nos pratiques pour faire face aux évolutions de la société, soutenir l'innovation sociale.

Vous trouverez ainsi, en premier lieu dans ce catalogue, une offre de formations proposée et organisée par la fédération des centres sociaux des Hauts-de-Seine en qualité d'organisme de formation. Il s'agit au travers de celle-ci d'accompagner les acteur.rice.s bénévoles et professionnel.le.s dans leur action quotidienne avec les habitant.e.s mais aussi que chacun.e puisse se reconnaître et trouver sa place dans notre réseau.

L'offre qui vous est présentée sera complétée courant janvier 2025 de nouvelles formations en fonction des besoins du réseau.

Les offres de formation complémentaires à laquelle nous contribuons et qui sont organisées par l'Union Francilienne des Fédérations des Centres Sociaux (UFFCS) et notre Fédération Nationale des Centres Sociaux (FCSF) vous seront communiquées prochainement.

Notre observatoire des centres sociaux et l'élaboration de notre projet fédéral nous rappellent combien les membres du réseau sont attachés à l'activité formation de la fédération. Aussi, il nous importe que celle-ci continue de rester adaptée à votre réalité et à vos besoins, qu'elle demeure accessible à tous.toutes en rendant l'ensemble de nos actions éligibles aux financements de la formation professionnelle, mais aussi en mobilisant les fonds de la formation pour les bénévoles (FDVA et FOSFORA - notre fond de formation interne issu de la cotisation) et des financements de notre partenaire Caisse d'Allocations Familiales des Hauts-de-Seine. Par ailleurs, afin de réduire les coûts de la formation et éviter aux directions des démarches administratives, la fédération mobilisera, pour les structures associatives, le dispositif ACT (Actions Collectives Territoriales). Aussi, ces structures ne pourront pas déposer de DAF (Demande d'Aide Financière) s'il y a un reste à charge de ces formations.

C'est pourquoi, au regard de la réforme de la formation professionnelle, nous nous sommes engagé.e.s dans une démarche qualité avec une certification Qualiopi. Il s'agit d'améliorer notre façon de faire de la formation, de mieux intégrer les retours des bénévoles, salarié.e.s, employeur.euse.s, financeur.euse.s, formateur.rice.s... et d'améliorer notre fonctionnement. Aussi, si vous êtes porteur.euse d'un handicap ou que vous souhaitez aménager la formation pour y participer dans les meilleures conditions, contactez-nous lors de votre inscription pour que nous étudions les adaptations possibles. En 2023, nous avons eu un audit de surveillance qui a salué nos procédures et juillet 2024, nous avons obtenu notre renouvellement suite à un audit. Cette démarche qualité nous permet d'améliorer nos processus et que nos actions de formation soient toujours éligibles aux financements de la formation professionnelle.

Au-delà de l'offre de ce catalogue, nous pourrons également tout au long de l'année intégrer de nouvelles actions spécifiques, en fonction de vos besoins. De même, la fédération peut vous accompagner tout au long de l'année dans la construction de formations sur votre structure pour vos équipes professionnelles et bénévoles. Elle peut également vous accompagner dans l'élaboration de votre plan de formation annuel, en vous aidant à identifier les compétences individuelles et collectives à renforcer pour conduire votre projet social.

Nous vous rappelons la nécessité d'anticiper les inscriptions afin de garantir la conduite des actions de formation. Nous vous remercions donc par avance de vous pré-inscrire au plus tôt via les liens d'inscriptions au bas des pages du présent catalogue.

Nous vous souhaitons une bonne lecture

L'équipe fédérale

VOS RÉFÉRENTES FORMATION



PÉDAGOGIQUE

Sophie Morlet

Responsable de formation

Vous aide dans l'analyse de vos besoins et la construction d'actions de formation à la demande et sur mesure.

01 47 21 67 92

sophie.morlet@centres-sociaux92.fr



ADMINISTRATIF ET HANDICAP

Sandrine Couturier

> Vous informe sur les dimensions administratives, financières et logistiques

> Adapte avec vous la formation si vous êtes porteur.euse d'un handicap pour vous permettre d'y participer dans les meilleures conditions.

01 47 21 67 92

accueil@centres-sociaux92.fr

SOMMAIRE

FORMATIONS DÉPARTEMENTALES

L'accueil et la gestion des situations difficiles	p.7
Susciter, accueillir et accompagner le bénévolat	p.8
L'organisation interne d'un centre social en vue d'accueillir des initiatives habitantes	p.9
Les postures professionnelles d'une équipe de centre social en vue d'accueillir des initiatives habitantes	p.10
Accompagner autour du numérique : entre découverte des technologies innovantes et prévention des dangers	p.11
Animer un débat - consolidation	p.12
Animation participative	p.13
Les émotions de l'enfant à la lumière de la science	p.14
Les fondamentaux du travail en centre social	p.15
Le soutien à la parentalité en contexte de diversité culturelle	p.16

Formation à la demande

Valeurs de la République et laïcité	p.18
---	------

FORMATIONS RÉGIONALES

Intervenir avec et pour les seniors en centre social	p.20
Référent.e.s familles, une fonction au coeur du projet	p.21
La fonction d'accueil, une affaire d'équipe	p.22

VOUS INSCRIRE EN QUELQUES CLICS

Cliquez sur le bouton

INSCRIPTION



au bas de la formation souhaitée.

Au plus tard 15 jours avant la date de début de la formation, remplir le formulaire de pré-inscription en ligne : un message vous confirmera la prise en compte de votre pré-inscription.

Pour les structures associatives, si la fédération a fait une demande d'ACT (Actions Collectives Territoriales/ CPNEF), et sous réserve qu'elle soit acceptée, les structures adhérentes- à Uniformation et à la fédération ne pourront pas faire de demande d'aide financière (DAF) s'il y a un reste à charge.

Si l'ACT n'est pas accordée, il faudra alors vous reporter au coût défini pour chaque formation et faire votre Demande d'Aide Financière (DAF) en la déposant sur votre espace privé d'Uniformation avant tout démarrage de formation (avec le devis et programme transmis).

Pour les centres municipaux : suite à la pré-inscription en ligne, nous vous enverrons le devis nécessaire pour établir le bon de commande.

Par ailleurs, des cofinancements sont sollicités auprès de la CAF.

Pour l'ensemble des structures :

Suite à votre pré-inscription, la convention sera envoyée à l'employeur, et en parallèle la convocation et le livret d'accueil seront envoyés par mail au stagiaire.

À réception, les centres sociaux associatifs ayant fait une DAF, déposeront leur demande de remboursement dans leur espace adhérent en ligne d'Uniformation.

A l'issue de la formation, le certificat de réalisation et la facture seront envoyés par mail.

Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

FORMATIONS
DÉPARTEMENTALES
Sept 2024-2025

L'ACCUEIL ET LA GESTION DES SITUATIONS DIFFICILES

Les centres sociaux accueillent tous types de publics, notamment des publics en difficultés. Les équipes professionnelles et bénévoles des centres sociaux peuvent faire face à des situations de conflits avec ou entre les usager.e.s ; notamment à l'accueil ou aux permanences d'accès aux droits. Via nos rencontres de réseaux, les professionnels ont fait émerger le besoin de s'outiller à la communication non violente et à la gestion de conflits.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Acquérir et développer les techniques fondamentales de l'accueil
- Utiliser la communication non-violente comme mode de résolution des conflits
- Repérer les causes et éléments déclencheurs de la violence
- Pouvoir réagir à des situations de violence

PROGRAMME

Jour 1

- Atelier sur les fonctions principales de l'accueil
- Echanges débats sur les différences entre conflit et violence
- Les 5 étapes du conflit
- Exercice en sous-groupe sur des situations de terrain
- La gestion du conflit à l'accueil
- La place de la voix dans la communication
- Echanges et mise en lien avec des situations de terrain

Jour 2

- La place centrale de l'écoute dans la fonction d'accueil
- Exercice sur l'écoute active
- Les besoins relationnels
- Focus sur les situations de violence : échange/débat
- Travail sur les situations de terrain
- Les mécanismes de la violence
- La communication non violente : théorie et mise en pratique

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, mises en situation, vidéos, jeux de rôles, théâtre forum

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

16 et 17 septembre 2024
A la Fédération des centres sociaux 92
2 jours soit 14 heures
9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Pris en charge par la CAF 92 et le dispositif ACT.
Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora.
Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Stéphanie Aziza, Regards Pluriels

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 12 personnes

INSCRIPTION



Avant le 2 septembre

SUSCITER, ACCUEILLIR ET ACCOMPAGNER LE BÉNÉVOLAT

Les centres sociaux accueillent en leur sein un nombre important de bénévoles aux profils variés et aux missions diverses. La question de l'accompagnement des bénévoles est un enjeu majeur pour les centres sociaux. Suite à un fort besoin remonté par notre réseau lors des rencontres réseau (réunions direction etc.), nous avons construit cette formation pour les centres qui souhaitent se structurer autour de l'accompagnement du bénévole.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier les freins et les leviers d'engagement afin de favoriser l'implication des personnes
- Construire les modalités d'accueil des bénévoles pour faciliter leur intégration
- Définir les cadres d'engagement des bénévoles afin qu'ils soient utiles et s'impliquent dans la durée
- Elaborer des parcours bénévoles pour favoriser les prises de responsabilités en pensant les modalités d'accompagnement, de formation et de valorisation

PROGRAMME

Jour 1

- Etat des lieux de l'engagement bénévole en France
- Freins et leviers du bénévolat
- Construire des cadres d'engagement pour les bénévoles
- Penser les modalités d'accueil des bénévoles

Jour 2

- Construire les modalités d'accompagnement, de formation et de valorisation des bénévoles
- Accompagner la montée en responsabilités des bénévoles
- Recruter des bénévoles
- Foire aux questions

Jour 3

Atelier de co-développement pour faciliter la mise en pratique dans les centres sociaux. Retours d'expériences et travail collectif autour des problématiques rencontrées sur le terrain.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, cas pratiques, travail à partir des expériences et outils des centres sociaux

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

10 et 11 octobre 2024
A la Fédération des centres sociaux 92
28 novembre en visio

2.5 jours soit 17.5 heures
9h30-17h30 en présentiel
et 9h30-13h en visio

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles encadrant des bénévoles, binôme encouragé

TARIFS

Pris en charge par le FDVA et le dispositif ACT
Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora.
Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Fanny Viry, Institut Transitions

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 16 personnes

INSCRIPTION



Avant le 26 septembre

L'ORGANISATION INTERNE D'UN CENTRE SOCIAL EN VUE D'ACCUEILLIR DES INITIATIVES HABITANTES

Les centres sociaux accueillent tous types d'initiatives de la part d'habitant.e.s, et les équipes sont parfois démunies dans leur organisation concrète pour les accompagner. Le cœur de métier d'accompagner des initiatives habitantes doit être renforcé par un approfondissement structurel du cadre de travail clair autour de cet enjeu. Cette formation vise à répondre concrètement à la manière de mieux organiser ce travail, en déployant des moyens humains, financiers et logistiques adaptés aux situations rencontrées.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Acquérir les bases d'un organigramme fonctionnel pour fluidifier la réalisation de la mission d'accompagnement d'initiatives habitantes
- Repérer et améliorer la chaîne de décision depuis l'accueil jusqu'au temps pour accompagner
- Maîtriser les éléments budgétaires qui peuvent financer ce temps de travail
- Pouvoir organiser les espaces et éléments logistiques qui peuvent accueillir ces d'accompagnement d'initiatives habitantes

PROGRAMME

Module 1 - Organigramme

- Echanges et débats sur les différents organigrammes mis en place
- Exercices en sous-groupe pour tester des types de décisions pour mettre en œuvre la mission
- Explicitation des différents modèles existants d'organigrammes pertinents pour la mission

Module 3 - Moyens financiers

- Ateliers collectifs de réflexion stratégique sur les modes de financement du temps de travail
- Présentation du panorama des financeurs pertinents
- Description des divers modes de présentation budgétaire afin de valoriser les coûts du travail

Module 2 - Fiche de poste

- La place centrale de l'écoute dans la fonction d'accueil
- Exercice sur l'écoute active
- Les besoins relationnels
- Focus sur les situations de violence : échange/débat
- Travail sur les situations de terrain
- Les mécanismes de la violence
- La communication non violente : théorie et mise en pratique

Module 4 - Moyens logistiques

- Rendre transparent la gestion de ses espaces de travail et leurs mises à disposition
- Améliorer et sécuriser son fonctionnement de prêt de matériel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, mises en situation et ateliers de réflexion collective

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

17 et 18 octobre 2024
A la Fédération des centres sociaux 92
2 jours soit 14 heures
9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Pris en charge par le dispositif ACT
Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora.
Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Sarah FETH, Système C

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 12 personnes

INSCRIPTION 

Avant le 3 octobre

LES POSTURES PROFESSIONNELLES D'UNE ÉQUIPE DE CENTRE SOCIAL EN VUE D'ACCUEILLIR DES INITIATIVES HABITANTES

Les centres sociaux accueillent tous types d'initiatives de la part d'habitant.e.s, et les équipes sont parfois démunies dans leur méthodologie de travail pour les accompagner. Le cœur de métier d'accompagner des initiatives habitantes doit être renforcé par un approfondissement d'outils et de réflexes clairs autour de cet enjeu. Cette formation vise à répondre concrètement à la manière de mieux se positionner professionnellement, avec méthode et outils, pour mieux accompagner les habitant.e.s.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Décrypter les différentes étapes et postures d'accompagnement du collectif
- Comprendre la méthodologie d'animation de réunion d'un collectif en formation.
- Acquérir les bases de la décision collective et du rôle dédié au salarié accompagnant le groupe.
- Identifier les grandes pistes de progression pour mieux maîtriser ces outils à l'avenir : formation, intervention en structure, analyse des pratiques, cycles de réunions ouvertes avec la gouvernance...

PROGRAMME

Module 1 - Apports théoriques sur les phases du groupe

- Groupe ouvert / fermé : les différentes solidarités et la constitution contractuelle
- Les débuts du groupe, ses discussions préalables et la place de l'animateur
- Les trois phases avant l'action : analyse, objectifs et moyens

Module 2 - Situation test et retours réflexifs

- Arpentage de textes analytiques sur les méthodes d'animation type CEMEA
- Simulation de moments préalables à la réunion constitutive du groupe & analyse
- Simulation d'une réunion inaugurale d'un groupe avec analyse de la place de l'animateur

Module 3 - Apports et test sur la phase de l'action

- Présentation des cycles des groupes, de la notion de mandat et de la satellisation du salarié
- Ateliers collectifs type frise du climat sur une situation fictive pour mieux comprendre le cycle pertinent des remises en question, des validations et des relances opérationnelles

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, mises en situation et ateliers de réflexion collective

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

26 et 27 novembre 2024
A la Fédération des centres sociaux 92
2 jours soit 14 heures
9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Pris en charge par le dispositif ACT
Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora.
Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Sarah FETH, Système C

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 12 personnes

INSCRIPTION



Avant le 12 novembre

ACCOMPAGNER AUTOUR DU NUMÉRIQUE : ENTRE DÉCOUVERTE DES TECHNOLOGIES INNOVANTES ET PRÉVENTION DES DANGERS

Les centres sociaux accompagnent leurs publics autour du numérique. Mais comment proposer un accompagnement numérique complet, alliant appropriation des technologies numériques et prévention ? Cette formation permet aux équipes des centres de se former au matériel numérique innovant vecteur de créativité et d'expression, mais également d'identifier les enjeux de la prévention autour du numérique chez les enfants et les jeunes et de construire un projet complet pour son centre social alliant activités ludiques et pédagogie de prévention.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre le fonctionnement du matériel numérique innovant
- Être en capacité de prendre en main du matériel innovant
- Être en capacité de trouver des ressources en ligne pour personnaliser et enrichir des animations autour du matériel numérique innovant
- Identifier le monde des applications utilisées sur Internet
- Comprendre les caractéristiques de l'environnement incitant à l'utilisation excessive des écrans
- Identifier les différents besoins à travers les tranches d'âge
- Elaborer un projet incluant découverte et prévention du numérique

PROGRAMME

Jour 1

- Visite numérique d'Electrolab, un lieu de découverte et d'expérimentation des technologies numériques
- Initiation à l'impression 3D
- Initiation au podcast
- Initiation aux casques de réalité virtuelle

Jour 2

- Les 4 grandes révolutions introduites par les écrans
- Comment gérer les écrans, seul.e.s et en famille ?
- Les 4 jungle d'Internet à apprendre à gérer en développant l'esprit critique
- Elaboration d'un projet autour de la prévention numérique

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, cas pratiques (outils numériques), études de cas

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

3 et 4 décembre 2024

- 3 décembre à Electrolab, Nanterre

- 4 décembre A la Fédération des centres sociaux 92

2 jours soit 14 heures

9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Pris en charge par la CAF 92 et le dispositif ACT (sous réserve d'obtention du financement) et sinon coût salarié.e de 830€.

Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora. Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATEUR.RICE

Electrolab

Flore Guattari, psychologue

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 18 personnes

INSCRIPTION 

Avant le 20 novembre

ANIMER UN DÉBAT - CONSOLIDATION

De nombreux centres sociaux animent déjà des temps de débat ou souhaitent en mettre en place avec les habitant.es mais plusieurs questions se posent. suite à la formation Débat menée en 2024, nous proposons une séquence d'approfondissement pour les stagiaires ayant déjà suivi le 1er module.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Analyser les essais réalisés depuis la première session de formation
- Approfondir les outils et grilles de lecture présentées dans le module 1
- Savoir faire face au conflit dans le cadre d'un débat
- Être en mesure de d'intégrer les élu.e.s associatifs et municipaux dans des temps de débat, en clarifiant les mandats et positions
- Se préparer à l'animation de temps de discussion en période électorale : pouvoir oser politiser les paroles des participant.e.s
- Produire une parole collective mise en forme à l'issue d'un temps de parole collectif

PROGRAMME

Analyse des essais réalisés

Récit et problématisation des essais réalisés, partage des bonnes pratiques en ancrage, choix des besoins et apports nécessaires

Consensus, conflictualité et violence

- Dans quel contexte passe t-on du conflit à la violence ?
- Comment qualifier clairement en tant qu'animateur.ice la nature des échanges ? Comment éviter le basculement vers la violence ?

Groupes réguliers

- Problématiques spécifiques aux groupes non mixtes : entre soi et normativité, limites de l'inclusivité
- Problématiques liées aux groupes et instances se regroupant régulièrement (CA, groupes d'activités) : usure, illusion du consensus...

Un enjeu spécifique : les temps électoraux formels

- Les enjeux de l'Education Populaire vis à vis du processus électoral et de la démocratie représentative
- Animer des temps de débat en période électorale

Mandats et cadrage

Animer avec des élu.e.s et sous le regard d'élu.e.s
Règles de négociation des mandats
Placer la parole institutionnalisée au bon endroit

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, cas pratiques, mises en situation

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan à chaud, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

23 janvier 2025

A la Fédération des centres sociaux 92

1 jour soit 7 heures

9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles ayant suivi le 1er module «Animer un débat»

TARIFS

Pris en charge par l'Etat et le dispositif ACT (sous réserve d'obtention du financement) et sinon coût salarié.e de 380€.

Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora. Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATEUR

Sébastien Hovart

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 15 personnes

INSCRIPTION 

Avant le 9 janvier

ANIMATION PARTICIPATIVE

La fédération propose chaque année des formations « socle » aux salarié.es et bénévoles des centres sociaux. Renforcer les pratiques d'animation participative est un axe de notre projet fédéral. Elle s'adresse à tous les salarié.e.s pour leur permettre de conduire des démarches participatives avec les habitant.e.s.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre le cadre théorique de l'animation participative
- Acquérir les principes et les méthodes pour construire une démarche participative
- Faire progresser sa pratique en analysant son expérience

PROGRAMME

Jour 1 - Construire ensemble un cadre théorique sur la question de la mobilisation

- Définir ensemble les contours de cette notion
- Identifier les enjeux permettant le passage de la mobilisation individuelle au collectif
- Comprendre le cadre théorique de l'animation participative : la Maïeutique ; Paolo Freire, l'éducation nouvelle
- Identifier les principes favorisant la mobilisation active : s'approprier les principes de l'animation participative ; recueillir des situations qui peuvent s'appliquer à ces différents principes

Jour 2 - Identifier les difficultés inhérentes à leur concrétisation

- Identifier la posture de l'animateur.rice participatif
- Accepter de ne rien savoir pour commencer
- Partager ses compétences avec le groupe
- Faire confiance au groupe
- Confronter cette démarche à nos pratiques et nos envies d'expérimentations
- Interroger la posture de celui.celle ou ceux qui mènent la démarche
- Outiller la démarche pour favoriser le processus de changement
- Construire de nouvelles expérimentations à mener sur son champ d'intervention

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, mises en situation, études de cas

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

12 et 13 février 2025
A la Fédération des centres sociaux 92
2 jours soit 14 heures
9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Pris en charge par la CAF 92 et le dispositif ACT (sous réserve d'obtention du financement) et sinon coût salarié.e de 600€. Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora. Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Gabriele Caggianese, Scop Accolades

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 20 personnes

INSCRIPTION



Avant le 29 janvier

LES ÉMOTIONS DE L'ENFANT À LA LUMIÈRE DE LA SCIENCE

Etablissements d'Accueil du Jeune Enfant, Lieux d'Accueil Enfants-Parents, garderies éphémères, ... les centres sociaux développent des actions autour de la petite enfance et sont amenés à accompagner les jeunes enfants/enfants et leurs parents. Mais il n'est pas toujours aisé de comprendre ce qu'il se passe réellement dans la tête d'un enfant qui vit des émotions et de l'accompagner aux mieux ainsi que ses parents. Cette formation permet de s'approprier les connaissances scientifiques sur le cerveau et le développement de l'enfant afin de revisiter nos pratiques avec les enfants et leurs parents.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier et nommer les manifestations émotionnelles de l'enfant
- Situer l'impact des émotions sur le cerveau en construction de l'enfant
- Accueillir ces manifestations et aider l'enfant à les exprimer
- Développer des compétences d'accompagnement de situations émotionnelles

PROGRAMME

Jour 1

- De quoi a besoin un jeune enfant pour s'épanouir et se sentir bien dans ses baskets et que se passe-t-il dans son cerveau lorsque ses besoins ne sont pas satisfaits ?
- «Il.elle fait des caprices !», «Il.elle me teste !», «Il.elle me provoque !» ... Identifier et contrecarrer nos idées reçues à la lumière de la recherche scientifique
- Comprendre pourquoi un enfant pleure à la lumière des travaux scientifiques

Jour 2

- Comment réagir quand un enfant se met en colère ou qu'il.elle pleure ?
- Réinterroger notre rapport au doudou et à la tétine. que doit-on en penser ? A quel moment les proposer à l'enfant ?
- (Re)découvrir des pistes d'interventions simples et efficaces pour mieux accompagner ces émotions, comprendre le rôle de l'ocytocine dans le bien être des humains, petits et grands

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, cas pratiques

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

13 et 14 mars 2025

A la Fédération des centres sociaux 92

2 jours soit 14 heures

9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Pris en charge par la CAF 92 et le dispositif ACT (sous réserve de l'obtention du financement) et sinon coût salarié.e de 600€. Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora. Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Héloïse Junier, psychologue

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 8 à 15 personnes

INSCRIPTION 

Avant le 27 février

LES FONDAMENTAUX DU TRAVAIL EN CENTRE SOCIAL

La fédération propose chaque année des formations « socle » aux salarié.es et bénévoles des centres sociaux. Cette formation permet aux nouveaux et nouvelles dans le réseau de s'approprier le projet, les missions et l'environnement des centres sociaux. Renforcer cette culture partagée est un axe de notre projet fédéral.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier les valeurs et les missions d'un centre social
- Repérer le lien entre le projet social et les activités du centre social
- Distinguer les principes de l'animation participative

PROGRAMME

- Histoire croisée des centres sociaux et de l'éducation populaire
- La charte fédérale : des valeurs partagées
- La fonction d'animation globale : points de repères
- Les missions d'un centre social
- L'élaboration du projet social : son articulation avec l'activité au quotidien

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, jeux, supports pédagogiques (charte fédérale, schéma des 3 maisons, circulaire, etc.)

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

18 mars 2025

A la Fédération des centres sociaux 92

1 jour soit 7 heures

9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Pris en charge par la CAF 92 et le dispositif ACT (sous réserve d'obtention du financement) et sinon coût salarié.e de 250€.

Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora. Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Sophie Morlet, FCS92

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 15 personnes

INSCRIPTION 

Avant le 4 mars

LE SOUTIEN À LA PARENTALITÉ EN CONTEXTE DE DIVERSITÉ CULTURELLE

Les centres sociaux accueillent tous les publics et favorisent via leurs actions quotidiennes la mixité culturelle. Par ailleurs, la question de la parentalité est au cœur de l'action des centres sociaux et les professionnel.les accompagnent les parents sur les questions éducatives. Cette formation permet de comprendre les différents codes socioéducatifs et d'ajuster l'accompagnement des familles dans un contexte de diversité socioculturelle.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre l'évolution socioculturelle des modèles familiaux en France
- Saisir l'impact de la diversité des codes socioéducatifs dans le processus d'éducation
- Cerner les situations-problèmes récurrentes concernant la parentalité dans un contexte de diversité socio-culturelle
- Acquérir des savoirs nécessaires à l'ajustement de la posture professionnelle pour optimiser l'accompagnement des familles

PROGRAMME

Jour 1

- L'évolution des modèles familiaux en France aujourd'hui
- Effets des contraintes juridiques liées à la parentalité et du contexte d'accompagnement sur le travail avec les familles
- Diversité des trajectoires migratoires et des pratiques familiales et impact des codes socioculturels dans la socialisation et l'éducation des enfants et des jeunes
- Focus sur les rapports de genre dans l'exercice de la parentalité et sur le rapport à l'école et aux institutions

Jour 2

- Identification des freins et des leviers dans l'accompagnement de familles en contexte de diversité socioculturelle
- La démarche interculturelle comme outil pour favoriser l'accueil et l'accompagnement des familles
- Réflexion sur des pistes d'action individuelles et collectives pour optimiser la-éducation et renforcer les liens familiaux parents-enfants en faveur de l'épanouissement des enfants

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, cas pratiques

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises

2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

15 et 16 mai 2025

A la Fédération des centres sociaux 92

2 jours soit 14 heures

9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Pris en charge par la CAF 92 et le dispositif ACT (sous réserve de l'obtention du financement) et sinon coût salarié.e de 600€. Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora. Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Nasiha Aboubeker, ADRIC Agence de Développement des Relations Interculturelles pour la Citoyenneté

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 8 à 15 personnes

INSCRIPTION 

Avant le 30 avril

FORMATION
DÉPARTEMENTALE
À LA DEMANDE

VALEURS DE LA RÉPUBLIQUE ET LAÏCITÉ

FORMATION À LA DEMANDE

La Fédération, habilitée par l'ANCT (Agence Nationale de la Cohésion des Territoires) anime cette formation depuis 2017 et a déjà formé plus de 300 personnes du réseau des centres sociaux. Cette formation permet de clarifier les questions qui se posent sur la laïcité.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Acquérir les repères historiques et les références juridiques de base sur les valeurs de la République et le principe de laïcité
- Identifier ce que garantit la laïcité et ce qu'elle ne permet pas dans l'espace public et dans le cadre professionnel

PROGRAMME

Jour 1 - Représentation de la laïcité

- Le principe de la laïcité pour les participant.e.s
- Le lien entre l'évocation des représentations de la laïcité et les espaces concernés
- Première appréhension de cette notion
- Histoire de la laïcité et terminologie
- Points de repères historiques
- Evolution du terme « laïcité »
- Définitions des termes/principes proches et sous-jacents de la laïcité
- Approche juridique de la laïcité
- Textes de référence
- Droits et devoirs des agent.e.s et des usager.e.s du service public
- Mention de ce que garantit et ne permet pas la laïcité
- Apport sur le subventionnement des associations
- Analyse des situations professionnelles
- Expériences vécues par les participant.e.s
- Identification des solutions possibles
- Connaître les bases des réglementations associées

Jour 2 - Argumentation

- Appui sur les pratiques des participant.e.s
- Identification des messages à mettre en avant dans un argumentaire
- Posture et communication
- Techniques de communication
- Communication non verbale
- Technique de médiation
- Spécialisation selon les contextes d'exercice professionnel
- Laïcité et usage des espaces publics
- Laïcité et relation socio-éducative
- Laïcité : accueil et relation avec les publics

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

A la demande

Lieu à définir avec le centre social demandeur
1,5 jour soit 10 heures
9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s et bénévoles

TARIFS

Adhérent : Pris en charge par l'Etat (à hauteur de 3 formations par an) et la CAF92
Pour les bénévoles, pris en charge par Fosfora.
Les frais de repas et de transport sont à la charge de l'employeur.

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICE

Nour-Eddine Laouer, FCS95

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 6 à 15 personnes

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, mises en situation, jeux (photo langage, quiz etc.), partage sur les situations professionnelles

ÉVALUATION DE LA FORMATION

À la fin de la formation : bilan oral, questionnaire d'évaluation de la formation, évaluation des compétences acquises
2 mois après la formation : questionnaire d'évaluation envoyé au stagiaire et à la structure sur l'impact de la formation

FORMATIONS
RÉGIONALES
Sept 2024-2025

INTERVENIR AVEC ET POUR LES SENIORS EN CENTRE SOCIAL

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître le public senior
- Comprendre les enjeux liés au vieillissement de la population
- Connaître l'environnement partenarial du public senior
- Comprendre le rôle du centre social vis-à-vis du public senior
- Renforcer l'outillage méthodologique des intervenant.e.s
- Accompagner la posture et les pratiques des intervenant.e.s

PROGRAMME

Connaître le public senior

Ateliers : représentation, différents âges de la vie et vieillissement : les GIR (voir vidéo MMA), données franciliennes et nationales sur le vieillissement de la population

Comprendre les enjeux liés au vieillissement de la population

Identification des différents enjeux liés aux vieillissement

Connaître l'environnement partenarial du public senior

Time line sur les retraites, retour sur les politiques publiques liées aux seniors, élaborer une carte partenariale, inscrire sa pratique dans ce cadre partenarial

Comprendre le rôle du centre social vis-à-vis du public senior

Échange de pratiques autour d'une action senior, identifier les éléments de diagnostic et les conditions de réussite d'un projet avec et pour les seniors, démarche d'aller-vers.

Renforcer l'outillage méthodologique des intervenant.e.s

Retour sur le diagnostic, comprendre différence entre bilan et évaluation, élaborer les indicateurs d'un projet, s'approprier les méthodes et les outils d'animation qui permettent d'enclencher la participation

Accompagner la posture et les pratiques des intervenant.e.s

Savoir questionner des situations vécues, identifier les facteurs de réussites d'une expérimentation, partager les éléments de posture

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formations et interventions interactives, participatives, dynamiques et conscientisantes. A partir des expériences professionnelles de chacun.e, et à partir d'apports théoriques et législatifs. Accès en ligne aux ressources pédagogiques et documentaires.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Progression des stagiaires évaluée par le/la formateur.rice au cours de la formation (test de positionnement, résultats des exercices, échange questions-réponses) et par un test d'évaluation des acquis en fin de formation.

Évaluation complétée par le recueil des appréciations des stagiaires à chaud et "à froid" et par l'appréciation "à froid" par la direction de la structure.

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

28 et 29 novembre, 10 décembre 2024

Lieu à définir

3 jours soit 21 heures

9h30-17h30

PUBLICS

Les Centres Sociaux et Socioculturels qui portent un projet spécifique en direction des retraité.e.s (nouveaux ou futurs porteurs en lien avec la CNAV) sont prioritaires.

TARIFS

Adhérent : 380€

Non adhérent : 750€

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATRICES

Stéphanie Hubert, FCS93

Pauline Bource, FCS95

INSCRIPTION



RÉFÉRENT.E.S FAMILLES, UNE FONCTION AU COEUR DU PROJET

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître les enjeux liés au métier de référent.e familles
- Connaître le cadre institutionnel des référent.e.s familles
- Savoir inscrire l'animation collective famille dans le projet social

PROGRAMME

Connaître les enjeux liés au métier de référent.e familles

- Savoir projeter son métier dans un cadre partenarial
- Faire le lien entre actions et intentions
- Savoir reconnaître les évolutions des structures familiales
- S'approprier le référentiel familles

Connaître le cadre institutionnel des référent.e.s familles

- Connaître le cadre réglementaire
- Savoir définir la fonction parentale
- Inscrire sa pratique professionnelle dans l'action des politiques publiques

Inscrire l'Animation Collective Familles (ACF) dans le projet social

- Savoir identifier la place de l'ACF dans un projet social
- Savoir favoriser la participation des familles
- Savoir construire et évaluer un projet ACF

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formations et interventions interactives, participatives, dynamiques et conscientisantes. A partir des expériences professionnelles de chacun.e, et à partir d'apports théoriques et législatifs. Accès en ligne aux ressources pédagogiques et documentaires.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Progression des stagiaires évaluée par le/la formateur.rice au cours de la formation (test de positionnement, résultats des exercices, échange questions-réponses) et par un test d'évaluation des acquis en fin de formation.

Évaluation complétée par le recueil des appréciations des stagiaires à chaud et "à froid" et par l'appréciation "à froid" par la direction de la structure.

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

Module 1 : 13 et 14 février 2025

Module 2 : 10 et 11 avril

Module 3 : 6 et 7 mai

Lieu à venir

3 modules de 2 jours (soit 42 heures)

9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s occupant la fonction de référent.e familles en centre social

TARIFS

Tarifs à venir

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATEUR.RICES

Rodolphe Devalcourt, Thierry Cheine et Xavier Chenu, Scop Accolades

INSCRIPTION À VENIR

Le catalogue de formation et l'ouverture des inscriptions se fera à partir de mi octobre 2024

LA FONCTION ACCUEIL, UNE AFFAIRE D'ÉQUIPE

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- S'approprier l'ensemble des dimensions relatives à l'accueil en centre social au regard de la circulaire CNAF de juin 2012 et de mars 2016
- Construire des repères communs en matière d'accueil en centre social
- Travailler l'accueil comme une fonction pivot entre les habitant.e.s et les professionnel.le.s pour faire vivre la participation
- Passer de la fonction de «chargé.e d'accueil» à celle de «réfèrent.e accueil» en centre social

PROGRAMME

S'approprier l'ensemble des dimensions relatives à l'accueil en centre social au regard de la circulaire CNAF de Juin 2012 et de mars 2016

- Découvrir les attendus des circulaires CNAF de 2012 et 2016 en matière d'accueil
- Faire un état des lieux de ses pratiques d'accueil au regard des circulaires (travail prescrit)
- Identifier clairement le double enjeu attaché à la fonction d'accueil quant à la création de liens sociaux et l'apport d'une réponse claire et sans équivoque quant à la mission de service (information, accès aux droits, orientation...)

Construire des repères communs en matière d'accueil en centre social

- Faire un état des lieux de ses pratiques d'accueil au regard du travail réel
- Mesurer l'écart éventuel entre travail réel et travail prescrit
- Positionner rôle de l'accueil dans le cadre du projet du centre social
- Identifier la dimension stratégique de l'accueil dans le centre social
- Différencier les missions « socles » et « complémentaires » de l'accueil en centre social
- Construire une grille de critères observables de l'accueil

Travailler l'accueil comme une fonction pivot entre les habitant.e.s et les professionnel.le.s pour faire vivre la participation

- Observer des pratiques différentes au sein du réseau des centres sociaux
- Traiter et analyser collectivement l'ensemble des données observées
- Identifier les différentes postures au regard des différentes missions

Passer de la fonction de « Chargé.e d'accueil » à celle de « Réfèrent.e d'accueil » en Centre social

- Articuler la fonction « accueil » comme élément central du « système de fonctionnement » du Centre Social dans une démarche de développement social local
- Co-construire des postures adaptées à cette fonction systémique
- Élaborer un référentiel du « Réfèrent.e accueil en centre social »

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formations et interventions interactives, participatives, dynamiques et conscientisantes. A partir des expériences professionnelles de chacun.e, et à partir d'apports théoriques et législatifs. Accès en ligne aux ressources pédagogiques et documentaires.

DATE, LIEU, HORAIRES, DURÉE

Module 1 : 18 et 19 mars 2025

Module 2 : 22 et 23 avril

Lieu à définir

2 modules de 2 jours (soit 28 heures) et une journée intersession pour visite de centres soit un total de 5 jours

9h30-17h30

PUBLICS

Professionnel.le.s en charge de l'accueil dans un centre social

TARIFS

Tarif adhérent : 480€

Tarif non adhérent : 960€

PRÉ-REQUIS

Aucun

FORMATEUR

Rodolphe Delvacourt, Scop Accolades

INSCRIPTION À VENIR

Le catalogue de formation et l'ouverture des inscriptions se fera à partir de mi octobre 2024

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Progression des stagiaires évaluée par le/la formateur.rice au cours de la formation (test de positionnement, résultats des exercices, échange questions-réponses) et par un test d'évaluation des acquis en fin de formation. Évaluation complétée par le recueil des appréciations des stagiaires à chaud et "à froid" et par l'appréciation "à froid" par la direction de la structure.